

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/13), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број 404-02-118/2014-07 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-02-118/2014-07 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда

Редни број јавне набавке: 4/2014

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца	
1.2. Напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности	
1.3. Предмет јавне набавке	
1.4. Контакт лице	
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
2.1. Опис предмета набавке	
2.2. Назив и ознака из општег речника набавке	
3. ВРСТА И ОПИС УСЛУГА	3-6
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	6-7
4.1. Обавезни услови које понуђач мора да испуни	
4.2. Додатни услови које понуђач мора да испуни	
5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	7-8
5.1. за правна лица	
5.2. за предузетника	
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	8-14
6.1. Језик на коме понуда мора бити састављена	
6.2. Објављивање и достављање конкурсне документације	
6.3. Начин подношења понуде	
6.4. Заједничка понуда	
6.5. Измене, допуне и повлачење понуде	
6.6. Обавезна садржина понуде	
6.7. Понуда са варијантама	
6.8. Валута, цена, начин и рок плаћања	

- 6.9. Средство финансијског обезбеђења
- 6.10. Рок за извршење
- 6.11. Заштита података
- 6.12. Критеријум за доделу уговора, рок за доношење одлуке и разлози због којих се може одустати од доделе уговора о јавној набавци
- 6.13. Обавештење о закључењу уговора
- 6.14. Захтев за заштиту права
- 6.15. Рок за подношење понуда
- 6.16. Место, време и начин отварања понуда
- 6.17. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда
- 6.18. Трошкови припремања понуде
- 6.19. Измене и допуне у конкурсној документацији
- 6.20. Комуникација
- 6.21. Важење понуде и искључење понуде
- 6.22. Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада

15-32

7. ОБРАСЦИ

- Образац 1. Образац понуде
- Образац 2. Општи подаци о подизвођачу
- Образац 3. Општи подаци о члану групе понуђача
- Образац 4. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
- Образац 5. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем
- Образац 6. Изјава о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Образац 7. Изјава о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Образац 8. Списак лица која ће учествовати у вршењу услуге
- Образац 9. Образац трошкова припреме понуде
- Образац 10. Изјава о независној понуди
- Образац 11. Изјава понуђача о поштовању важећих прописа заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине
- Образац 12. Образац меничног овлашћења
- Образац 13. Модел уговора

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Назив: Република Србија - Министарство пољопривреде, шумарства и
водопривреде - Републичка дирекција за воде
Адреса: Београд, Булевар уметности 2А
Интернет страница наручиоца: www.rdvode.gov.rs

1.2. НАПОМЕНА ДА СЕ СПРОВОДИ ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Спроводи се јавна набавка мале вредности.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: набавка услуга.

1.4. КОНТАКТ ЛИЦЕ

Лице за контакт Наручиоца у вези са предметном набавком је Радованка
Павловић, тел. 011/201-33-50, e-mail: radovanka.pavlovic@minpolj.gov.rs.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и
одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких
радова на територији града Београда.

2.2 НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

71247000 - Надзор грађевинских радова

3. ВРСТА И ОПИС УСЛУГА

Набавка услуга обухвата вршење стручног надзора над извођењем радова на
санацији водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава,
ерозија и бујица и водних објеката за одводњавање, односно вршење надзора над извођењем
заштитних биотехничких радова и радова на одржавању (редовном и инвестиционом) водних
објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозија и бујица,
водних објеката за одводњавање и одржавање водотока на територији града Београда, и то:

1. Одржавање водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица и одржавање водотока

1.1. Редовно одржавање

Редовним одржавањем обухваћени су водни објекти за уређење водотока и водни
објекти за заштиту од поплава, ерозије и бујица као и одржавање водотокова из Оперативног
плана за одбрану од поплава за 2014. годину („Службени гласник РС”, број 4/14) на водном
подручју „Београд”. Врсте и планирани обим (количина) радова на редовном одржавању је
сачињена сагласно стандардима, критеријумима и нормативима за одржавање водних

објеката и приоритетима с обзиром на расположива средства, у свему према елаборатима редовног одржавања.

Р. број	Опис радова	Ј. мере	Количина
1. НАСИПИ			
1.	РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ		
1.	Кошење траве насипа - механизовано	m ²	9.941.570,00
2.	Кошење траве насипа - ручно и косачица	m ²	1.097.633,00
3.	Кошење шибља - механизовано	m ²	3.170.505,00
4.	Сечење шибља - ручно	m ²	458.802,00
2.	ПОСЕБНИ РАДОВИ	дин.	
1.	Уређење принасипског појаса леве обале Колубаре, косине насипа од км 6+100 до км 10+238 – сечење шибља и дрвне масе, вађење пањева и њихов транспорт до депоније у Обреновцу	дин.	2.500.000,00
2.	Уређење принасипског појаса на десној обали Саве, Вић Бара, обе косине насипа и водоток – сечење шибља и дрвне масе, вађење пањева и њихов транспорт до депоније у Обреновцу	дин.	4.000.000,00
3.	Измлување приобаља Дунава у зони земунског кеја и Саве у зони новобеоградског кеја	дин.	896.000,00
2. РЕГУЛИСАНИ ВОДОТОЦИ			
1.	РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ		
1.	Кошење траве корита водотока - механизовано	m ²	261.126,00
2.	Кошење траве корита водотока - ручно и косач.	m ²	767.903,00
3.	Кошење шибља - механизовано	m ²	165.520,00
4.	Сечење шибља - ручно	m ²	866.169,00
5.	Снимање евиденционих профила	ком.	6,00
2.	ПОСЕБНИ РАДОВИ	дин.	
1.	Уређење обостраних насипа и корита ободно-гравитационог канала у Грабовцу од км 5+300 до км 7+500 – сечење шибља и дрвне масе, вађење пањева и њихов транспорт до депоније у Обреновцу	дин.	4.000.000,00
3. БРАНЕ, РЕТЕНЗИЈЕ И АКУМУЛАЦИЈЕ			
1.	РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ		
1.	Кошење траве - ручно и косачицом	m ²	13.750,00
2.	Сечење шибља - ручно	m ²	5.500,00

1.2. Инвестиционо одржавање

Инвестиционим одржавањем обухваћене су мале бране из Оперативног плана за одбрану од поплава за 2014. годину, и то: „Бела река” у Рипњу и „Дубоки поток” у Барајеву.

1.2.1. Инвестиционо одржавање мале бране „Бела река” у Рипњу

Радови на уређењу приступног пута око бране (туцаником), на укупној дужини око 80 m и изградњи армирано-бетонске риголе пута (50x40x40cm) у дужини од 30 m, у свему према елаборату инвестиционог одржавања.

1.2.2. Инвестиционо одржавање мале бране „Дубоки поток” у Барајеву.

Радови на уређењу приступног пута око бране, на укупној дужини око 120 m и изградњи армирано-бетонске риголе пута (50 x 40 x 40 cm) у дужини од 70 m, у свему према елаборату инвестиционог одржавања.

2. Одржавање водних објеката за одводњавање

2.1. Редовно одржавање

Редовним одржавањем обухваћени су водни објекти за одводњавање из Оперативног плана за одбрану од поплава за 2014. годину на водном подручју „Београд”. Врсте и планирани обим (количина) радова на редовном одржавању је сачињена сагласно стандардима, критеријумима и нормативима за одржавање водних објеката и приоритетима с обзиром на расположива средства, у свему према елаборатима редовног одржавања.

Редни број	Опис радова	ј. мере.	Количина
1.	РЕДОВНИ РАДОВИ		
1.1.	Земљани радови		
1.	Измуљивање канала машински	m ³	61.370,00
2.	Измуљивање канала ручно	m ³	30,00
3.	Разастирање нових депонија	m ³	42.959,00
4.	Утовар и транспорт	m ³	4.736,00
1.2.	Биљна вегетација		
1.	Машинско кошење сувоземно	m ²	40.000,00
2.	Ручно кошење	m ²	20.000,00
3.	Ручно сечење шибља	m ²	183.000,00
4.	Ручно крчење багремца	m ²	90.000,00
5.	Сечење стабала и вађење пањева по спецификацији	дин.	2.500.000,00
2.	ЦРПНЕ СТАНИЦЕ		
2.1.	Објекти – грађевински део		
1.	Зграде црпних станица	дин.	2.401.698,00
2.	Зграде чуварница и машиниста	дин.	200.000,00
3.	Тrafo станице	дин.	500.000,00
2.2.	Опрема – машински део		
1.	Стабилна црпна постројења	дин.	1.100.000,00
2.	Мобилна црпна постројења	дин.	600.000,00
2.3.	Опрема – електро део		
1.	Кабловски водови	дин.	900.000,00
2.	Тrafo станице	дин.	3.000.000,00
3.	Црпне станице	дин.	300.000,00
4.	Радио и телефонске везе	дин.	270.000,00
5.	Мерни уређаји	дин.	60.000,00

2.2. Инвестиционо одржавање

2.2.1. Ремонт црпних станица на мелиорационом подручју „Београд Дунав 1”

На црпној станици „Јабука” је предвиђен ремонт транспумпног постројења бр. 3, а на црпној станици „Овча” замена електроопреме, у свему према елаборатима инвестиционог одржавања.

2.2.2. Ремонт црпних станица на мелиорационом подручју „Београд Дунав 2”

На црпној станици „Велики Макиш” је предвиђен ремонт – замена средњенапонских прекидача, а на црпној станици „Забрешке ливаде” ремонт АБС пумпе бр. 3, у свему према елаборатима инвестиционог одржавања.

2.2.3. Ремонт црпних станица на мелиорационом подручју „Београд Сава 1”

На црпној станици „Петрац” је предвиђен ремонт пумпног постројења бр. 1, а на црпној станици „Стари Фенек” набавка и уградња једне утопне пропелерне пумпе, у свему према елаборатима инвестиционог одржавања.

3. Санација водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозија и бујица и водних објеката за одводњавање

3.1. Санација обалоутврде на десној обали Дунава у зони Луке Београд – узводно и низводно од Панчевачког моста до Слободне царинске зоне, од km 1166+200 до km 1166+970 (I фаза)

Санациони радови на месту оштећења обалоутврде – упорне греде на доњој шетној стази и шетне стазе, обухватају уклањање оштећених блокова, израду нове шљунчане подлоге за постављање облоге (у слојевима од 50 cm), поправку бетонске упорне греде и постављање бетонских блокова (40 x 25 x 20 cm) облоге, у свему према елаборату санационих радова.

3.2. Санација насипске чуварнице Сурчин на km 14+400

Санациони радови на чуварници обухватају припремне, бетонске, зидарске, молерско-фарбарске, подполагачке, керамичке и лимарске радове, реконструкцију крова, као и радове на водоводу, канализацији и електро-инсталацијама, у свему према елаборату санационих радова.

3.3. Санација обалоутврде на левој обали Саве од ушћа до старог железничког моста од km 0+000 до km 2+760 (I фаза)

Санациони радови локалних оштећења обалоутврде и шетне стазе на овом потезу обухватају замену и преслагање облоге од бетонских плоча, поправку завршне бетонске греде и испуну фуга, у свему према елаборату санационих радова.

4. Заштитни биотехнички радови

Планирани су заштитни биотехнички радови на акумулацији „Бела река” у Рипњу – једноструки плетер од прућа висине 75 cm, непосредно уз акумулацију дуж леве обале од бране узводно на дужини од 360 m, у више нивоа, у свему према елаборату заштитних радова.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

4.1. Обавезни услови које понуђач мора да испуни:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4.2. Додатни услови које понуђач мора да испуни су да располаже:

1) неопходним финансијским капацитетом, што подразумева да понуђач у претходне три обрачунске године није пословао са губитком (као претходне три обрачунске године сматраће се 2011, 2012. и 2013. година) и да није био у блокади у претходних шест месеци од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки;

2) неопходним пословним капацитетом, што подразумева да понуђач мора имати укупан збирни приход од вршења услуга које су предмет јавне набавке за претходне три обрачунске године који је једнак или већи од петоструке вредности уговора са ПДВ-ом (вредност уговора је 2.100.000 динара);

3) довољним техничким капацитетом, што подразумева да у моменту подношења понуде располаже (у својини или закупу) одговарајућим средствима (путнички аутомобили,

теренско возило, геодетска опрема за снимање изведених радова) неопходним за обављање услуга које су предмет јавне набавке;

4) довољним кадровским капацитетом, што подразумева да у моменту подношења понуда у радном односу има најмање 3 грађевинска инжењера хидро-смера, 1 инжењера шумарства за уређење бујица и заштиту од ерозије, 1 инжењера пољопривреде за мелиорације, 1 инжењера геодезије и 1 инжењера машинства, са одговарајућом лиценцом.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном року, који не може да буде краћи од пет дана од дана упућивања захтева за доставу документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

5.1. ЗА ПРАВНА ЛИЦА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем, и то:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да:

(1) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

(2) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

(3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује за:

1) финансијски капацитет достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да располаже неопходним финансијским капацитетом;

2) пословни капацитет достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да располаже неопходним пословним капацитетом;

3) технички капацитет достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да располаже довољним техничким капацитетом;

4) кадровски капацитет достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да располаже довољним кадровским капацитетом. Уз изјаву понуђач доставља списак лица која ће да врше услуге које су предмет јавне набавке (Образац бр. 8.).

5.2. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем, и то:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да:

(1) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

(2) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

(3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач доказује за:

1) финансијски капацитет достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да располаже неопходним финансијским капацитетом;

2) пословни капацитет достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да располаже неопходним пословним капацитетом;

3) технички капацитет достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да располаже довољним техничким капацитетом;

4) кадровски капацитет достављањем изјаве којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да располаже довољним кадровским капацитетом. Уз изјаву понуђач доставља списак лица која ће да врше услуге које су предмет јавне набавке (Образац бр. 8.).

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. ЈЕЗИК НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

6.2. ОБЈАВЉИВАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и са интернет странице наручиоца: www.rdvode.gov.rs закључно са истеком рока за подношење понуда.

6.3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се подноси непосредно или путем поште.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуђач подноси понуду у писаном облику у затвореној коверти, тако да се при отварању са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара. На коверти мора бити наведено:

Република Србија
Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде
- Републичка дирекција за воде -
Комисија за јавну набавку

а коверта обележена на следећи начин:

„Понуда за јавну набавку услуга – Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда - НЕ ОТВАРАТИ”

На задњој страни коверте понуђач наводи пун назив, адресу и податке о контакт лицу (име, телефон, факс, e-mail).

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу. У том случају понуђач је дужан да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке подизвођач доказује достављањем, и то: извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда и достављањем изјава којима потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да: он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда; је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

6.4. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке сваки понуђач из групе понуђача доказује достављањем, и то: извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда и достављањем изјава којима потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да: он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда; је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, а додатне услове испуњавају заједно.

Овлашћени представник сваког члана групе понуђача мора потписати и печатом оверити Образац понуде и Образац изјаве о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, док остале изјаве може потписати и оверити печатом један члан групе понуђача кога су остали чланови групе понуђача писаним актом за то овластили и исти доставили уз своју понуду.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Измена, допуна или повлачење понуде се доставља путем поште или непосредно сваког радног дана од 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часова на адресу наручиоца Београд, Булевар уметности 2А.

Свака измена, допуна или повлачење понуде се подноси у засебној затвореној коверти на исти начин на који се доставља и понуда са знаком „Измена понуде”, „Допуна понуде” или „Повлачење понуде” за **јавну набавку услуга - Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда - НЕ ОТВАРАТИ**”. На задњој страни коверте понуђач наводи пун назив, адресу и податке о контакт лицу (име, телефон, факс, e-mail).

6.6. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и печатом оверени сви обрасци из конкурсне документације.

Понуда уз коју нису достављени докази наведени у поглављу 5, као и попуњени, потписани и печатом оверени обрасци из конкурсне документације је неприхватљива.

Поред наведеног, понуђач мора да парафира сваку страну модела уговора, стави печат и потпис, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају да понуђач не достави парафиран модел уговора, сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена.

6.7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није допуштена.

6.8. ВАЛУТА, ЦЕНА, НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Понуђена цена мора бити изражена у динарима са и без ПДВ-а.

Цену треба формирати тако да обухвати врсте и структуру радова датих у одељку 3. ВРСТА И ОПИС УСЛУГА конкурсне документације..

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Начин и рок плаћања: одложено, у року од минимум 20 дана након извршења услуге и достављања ситуације/рачуна, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

6.9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду бланко соло менице са меничним овлашћењем на 10% износа уговорене вредности, без урачунатог пореза на додату вредност.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС.

Меница мора да важи најмање 15 дана дуже од рока за коначно извршење уговора.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у периоду важења уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана уговора изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписима издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најмање пет дана пре истека важећег.

У случају да изабрани понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са овим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати средство обезбеђења.

6.10. РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ

Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда вршиће се у периоду од дана закључења уговора до 31. децембра 2014. године, односно до укупно уговорене вредности уговора.

6.11. ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносиоца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуда.

6.12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ И РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ СЕ МОЖЕ ОДУСТАТИ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена”.

Комисија ће детаљно проучити све понуде и своју одлуку донети руководећи се наведеним критеријумом.

Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана, рачунајући од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да одустане од:

- 1) доделе уговора ако установи да нису испуњени услови за доделу уговора;
- 2) избора из било ког другог објективног разлога, са образложењем.

6.13. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА

Уговор ће бити закључен у року од 5 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама. У случају из члана 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама уговор ће бити закључен у року од 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6.14. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права се подноси Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148.-159. Закона о јавним набавкама).

Обавезну таксу из члана 156. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама, у износу од 40.000 (осамдесетхиљада) динара, подносилац захтева је дужан да уплати на текући рачун број 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха: републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке објављивањем обавештења о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

6.15. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђачи су дужни да своје понуде, заједно са траженом документацијом, препорученом пошљицом или личном предајом доставе на адресу наручиоца Београд, Булевар уметности 2А, најкасније у року од 14 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, до 10⁰⁰ часова.

6.16. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се на дан истека рока за подношење понуда (14-тог дана по објављивању позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки) са почетком у 10¹⁵ часова у просторијама Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Републичке дирекције за воде, ул. Булевар уметности 2А, канцеларија 301.

6.17. УСЛОВИ ПОД КОЛИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Присутни представник понуђача који учествује у поступку јавног отварања понуда подноси Комисији пре почетка отварања понуда пуномоћје за учешће у поступку јавног отварања понуда. Пуномоћје мора имати број и датум издавања, потпис овлашћеног лица и печат.

6.18. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкови припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може од наручиоца тражити накнаду трошкова припремања и подношења понуде.

6.19. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, сваку измену или допуну ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремом понуде заинтересовано лице може доставити искључиво у писаном облику (телефаксом или електронском поштом) и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у најкраћем року, а најдуже у року од три дана од дана пријема захтева да пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима треба упутити на адресу: Република Србија - Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичка дирекција за воде, Београд, Булевар уметности 2а, уз напомену „Додатне информације или појашњења - јавна набавка услуга – Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда”.

У случају измене или допуне конкурсне документације осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда наручилац ће да продужи рок за подношење понуда и да објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

6.20. КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

6.21. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ И ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена.

Биће разматрана само прихватљива понуда.

Неприхватљива понуда се неће разматрати, већ ће бити одбијена.

6.22. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, www.mfin.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, www.sera.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, www.merz.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, www.minrzs.gov.rs.

Образац бр. 1. Образац понуде

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број рачуна	
Број деловодног протокола понуђача	
Датум	
Лице одговорно за потписивање уговора	

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга – Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда дајемо следећу

П О Н У Д У

1.	Уређење водотока и заштита од штетног дејства вода	динара
1.1.	Одржавање водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозија и бујица и одржавање водотока	
	1.1.1. Редовно одржавање	
	1.1.2. Инвестиционо одржавање	
1.2.	Одржавање водних објеката за одводњавање	
	1.2.1. Редовно одржавање	
	1.2.2. Инвестиционо одржавање	
1.3.	Санација водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозија и бујица и водних објеката за одводњавање	
1.4.	Извођење заштитних биотехничких радова	
Укупно:		
ПДВ 20%:		
УКУПНО СА ПДВ-ом:		

Понуду подносим (заокружити):

- А) самостално
- Б) са подизвођачем
- В) заједничка понуда – носилац посла

Начин и рок плаћања: одложено, у року од ____ дана након извршења услуге и достављања рачуна, овереног од овлашћеног лица Наручиоца (минимум 15 дана).

Понуда важи (најмање 60 дана) ____ дана од дана отварања понуда.

Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу: _____

Део набавке који ће се извршити преко подизвођача: _____

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице понуђача

име и функција, потпис

Ако понуду подноси група понуђача понуђач је у обавези да копира овај образац.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив	
Седиште и адреса	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	
Број рачуна и банка	

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице

име и функција, потпис

Напомена:

Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем.

Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив	
Седиште и адреса	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	
Број рачуна и банка	

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице

име и функција, потпис

Напомена:

Образац се попуњава само у случају да се подноси заједничка понуда.

Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац бр. 4. Изјаве чланова групе који подносе заједничку понуду

**ИЗЈАВЕ
ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке услуга - Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда.

Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

Скраћени назив члана групе, седиште и адреса	Врста услуге коју ће извршавати члан групе	Потпис одговорног лица
Овлашћени члан групе		
члан групе		
члан групе		
члан групе		
члан групе		
члан групе		

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице понуђача

име и функција, потпис

Напомена:

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

У вези са објављеним позивом за подношење понуда за јавну набавку услуга - Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Место и датум

Понуђач

М.П.

ИЗЈАВА

(назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

У својству _____
(понуђача подизвођача, члана групе понуђача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да _____
(понуђач, подизвођач, члан групе понуђача)
испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, односно да:

(1) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

(2) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

(3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице понуђача

име и функција, потпис

Напомена:

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима и овлашћено лице подизвођача.

Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача.

ИЗЈАВА

(назив понуђача, подизвођача, групе понуђача)

У својству _____
(понуђача, групе понуђача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да _____ (понуђач, група понуђача) испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, односно да располаже:

1) неопходним финансијским капацитетом, што подразумева да понуђач у претходне три обрачунске године није пословао са губитком (као претходне три обрачунске године сматраће се 2011, 2012. и 2013. година) и да није био у блокади у претходних шест месеци од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки;

2) неопходним пословним капацитетом, што подразумева да понуђач мора имати укупан збирни приход од вршења услуга које су предмет јавне набавке за претходне три обрачунске године који је једнак или већи од петоструке вредности уговора са ПДВ-ом (вредност уговора 2.100.000 динара);

3) довољним техничким капацитетом, што подразумева да понуђач у моменту подношења понуде располаже (у својини или закупу) одговарајућим средствима (путнички аутомобили, теренско возило, геодетска опрема за снимање изведених радова) неопходним за обављање услуга које су предмет јавне набавке;

4) довољним кадровским капацитетом, што подразумева да у моменту подношења понуда има у радном односу, и то: 3 грађевинска инжењера хидро-смера, 1 инжењера шумарства за уређење бујица и заштиту од ерозије, 1 инжењера пољопривреде за мелиорације, 1 инжењера геодезије и 1 инжењера машинства, са одговарајућом лиценцом.

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице понуђача

име и функција, потпис

Напомена:

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе понуђача.

Образац бр. 8.

**СПИСАК ЛИЦА
КОЈА ЋЕ УЧЕСТВОВАТИ У ВРШЕЊУ НАДЗОРА**

Број	Име и презиме	Лиценца
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице понуђача

име и функција, потпис

Напомена:

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима .

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе понуђача.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
Порески идентификациони број	

Прилажемо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга - Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	Цена	
	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
УКУПНО:		

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице понуђача

име и функција, потпис

Напомена:

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима под условом да тражи накнаду трошкова припреме понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе понуђача под условом да тражи накнаду трошкова припреме понуде.

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо понуду за јавну набавку услуга - Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице понуђача

име и функција, потпис

Напомена:

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе понуђача..

Образац бр. 11. Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА
РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке услуга - Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Место и датум:

М. П.

Овлашћено лице понуђача

име и функција, потпис

Напомена:

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе понуђача.

Менични дужник	
Седиште и адреса	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Текући рачуна	
Код банке	

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО
-за корисника бланко соло менице-

КОРИСНИК: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичка дирекција за воде (Менични поверилац), Београд, Булевар уметности 2а

Менични дужник предаје Меничном повериоцу једну бланко соло меницу, серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за добро извршење посла у поступку јавне набавке услуга - Набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је најмање 15 (петнаест) дана дужи од дана за коначно извршење уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара (словима: _____) без ПДВ-а, што представља 10% од укупно уговорене вредности.

Менични дужник овим изричито овлашћује банку код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет свих рачуна Меничног дужника код те банке, односно овлашћује ову банку да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу тог закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у периоду важења уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Београду.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен потпис и печат издаваоца менице . трасанта.

Ово овлашћење је сачињено у два истоветна примерка, од којих један за Меничног дужника, а један за Меничног повериоца.

Датум издавања овлашћења:

М. П.

Менични дужник

Потпис овлашћеног лица

Понуђач мора да попуни модел уговора и да парафира сваку страну, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

- Републичка дирекција за воде -

Број: 404-02-118/2014-07

Датум: _____ 2014. године

Београд

У Г О В О Р

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Република Србија - Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичка дирекција за воде - Београд, Немањина 22-26 (у даљем тексту: Наручилац), коју представља вршилац дужности директора Миодраг Пјешчић

Извршилац) (у даљем тесту:

Уговорне стране сагласно констатују да је Извршилац изабран у поступку јавне набавке мале вредности по Одлуци о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-02-118/2014-07 од 24. марта 2014. године.

I. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на санацији и одржавању водних објеката и одржавању водотока и над извођењем заштитних биотехничких радова на територији града Београда у свему према понуди Извршиоца број _____ од _____ 2014. године, која је саставни део овог уговора.

II. ВРЕДНОСТ

Члан 2.

Цена за извршене услуге из члана 1. овог уговора износи _____
(словима: _____), без пореза на додату вредност, односно _____ динара (словима: _____) са порезом на додату вредност.

III. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Исплата стручног надзора вршиће се на основу испостављених и оверених месечних и окончане ситуације.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу достави ситуације најкасније до 5 (петог) у месецу за претходни месец. Месечне и окончану ситуацију за извршене услуге Министарство ће исплатити у року од 20 дана након пријема ситуације, на рачун Извршиоца.

Министарство може оспорити износ исказан у ситуацији, о чему је дужан да обавести Извршиоца у року од пет дана од дана пријема ситуације. Неоспорену вредност послова Министарство је дужно да плати у уговореном року, а споран износ ће се расправити комисијски у року не дужем од седам дана.

IV. МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Извршилац је дужан да надзор над извођењем радова на водним објектима из члана 1. овог уговора врши у свему према Закону о планирању и изградњи, прописима и стандардима који се односе на уговорене радове и узансама о грађењу.

Извршилац је одговоран за сталну контролу извођења радова и уредно вођење градилишне документације, која обухвата:

- 1) грађевинску књигу, грађевински дневник и књигу инспекције;
- 2) динамички план извођења радова;
- 3) доказ о квалитету уграђеног материјала (узорци и атести);
- 4) гаранције за изведене радове и уграђену опрему.

Члан 6.

Извршилац је дужан да:

1) лицима која врше надзор на градилишту изда решења и да о томе обавести Наручиоца;

2) уз испостављену, месечну и окончану, ситуацију поднесе извештај који садржи обим изведених радова по врсти и структури радова датих у Прилогу бр. 1, који чини саставни део овог уговора;

3) благовремено обавештава Наручиоца о свим неправилностима у реализацији радова који су предмет надзора по питању реализованог обима, динамике реализације и др.

Члан 7.

Министарство се обавезује да обезбеди средства за финансирање услуга према утврђеној динамици и да уредно плаћа извршене услуге у уговореним роковима.

V. РОК И КВАЛИТЕТ

Члан 8.

Извршилац је обавезује да уговорене послове врши до 31. децембра 2014. године, односно до укупно уговорене вредности уговора.

Члан 9.

Извршилац гарантује за квалитет извршеног стручног надзора над извођењем радова на санацији водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозија и бујица и водних објеката за одводњавање, односно вршење надзора над извођењем заштитних биотехничких радова и радова на одржавању (редовном и инвестиционом) водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од

поплава, ерозија и бујица, водних објеката за одводњавање и одржавање водотока на територији града Београда.

VI. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Извршилац је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду бланко соло менице са меничним овлашћењем на 10% износа уговорене вредности, без урачунаог пореза на додатну вредност.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС.

Меница мора да важи најмање 15 дана дуже од рока за коначно извршење уговора.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у периоду важења уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана уговора Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписима издатог од пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најмање пет дана пре истека важећег.

У случају да Извршилац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са овим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати средство обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза од стране Извршиоца, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено по захтеву Извршиоца.

VII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За све што није предвиђено одредбама овог уговора примењују се позитивни прописи.

Члан 12.

Евентуална спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а у случају да не постигну споразум, настали спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих за сваку уговорну страну по два примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ДИРЕКТОРА

ЗА ИЗВРШИОЦА
ДИРЕКТОР

Миодраг Пјешчић

1. Одржавање водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозије и бујица и одржавање водотока из Оперативног плана за одбрану од поплава за 2014. годину на водном подручју „Београд”

1.1. Редовно одржавање

Р. број	Опис радова	Ј. мере	Количина
1. НАСИПИ			
1.	РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ		
1.	Кошење траве насипа - механизовано	m ²	9.941.570,00
2.	Кошење траве насипа - ручно и косачица	m ²	1.097.633,00
3.	Кошење шибља - механизовано	m ²	3.170.505,00
4.	Сечење шибља - ручно	m ²	458.802,00
2.	ПОСЕБНИ РАДОВИ	дин.	
1.	Уређење принасипског појаса леве обале Колубаре, косине насипа од км 6+100 до км 10+238 – сечење шибља и дрвне масе, вађење пањева и њихов транспорт до депоније у Обреновцу	дин.	2.500.000,00
2.	Уређење принасипског појаса на десној обали Саве, Вић Бара, обе косине насипа и водоток – сечење шибља и дрвне масе, вађење пањева и њихов транспорт до депоније у Обреновцу	дин.	4.000.000,00
3.	Измуљење приобаља Дунава у зони земунског кеја и Саве у зони новобеоградског кеја	дин.	896.000,00
2. РЕГУЛИСАНИ ВОДОТОЦИ			
1.	РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ		
1.	Кошење траве корита водотока - механизовано	m ²	261.126,00
2.	Кошење траве корита водотока - ручно и косач.	m ²	767.903,00
3.	Кошење шибља - механизовано	m ²	165.520,00
4.	Сечење шибља - ручно	m ²	866.169,00
5.	Снимање евиденционих профила	ком.	6,00
2.	ПОСЕБНИ РАДОВИ	дин.	
1.	Уређење обостраних насипа и корита ободно-гравитационог канала у Грабовцу од км 5+300 до км 7+500 – сечење шибља и дрвне масе, вађење пањева и њихов транспорт до депоније у Обреновцу	дин.	4.000.000,00
3. БРАНЕ, РЕТЕНЗИЈЕ И АКУМУЛАЦИЈЕ			
1.	РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ		
1.	Кошење траве - ручно и косачицом	m ²	13.750,00
2.	Сечење шибља - ручно	m ²	5.500,00

1.2. Инвестиционо одржавање

1.2.1. Инвестиционо одржавање мале бране „Бела река” у Рипњу

Радови на уређењу приступног пута око бране (туцаником), на укупној дужини око 80 m и изградњи армирано-бетонске риголе пута (50x40x40cm) у дужини од 30 m, у свему према елаборату инвестиционог одржавања.

1.2.2. Инвестиционо одржавање мале бране „Дубоки поток” у Барајеву.

Радови на уређењу приступног пута око бране, на укупној дужини око 120 m и изградњи армирано-бетонске риголе пута (50 x 40 x 40 cm) у дужини од 70 m, у свему према елаборату инвестиционог одржавања.

2. Одржавање водних објеката за одводњавање из Оперативног плана за одбрану од поплава за 2014. годину на водном подручју „Београд”

2.1. Редовно одржавање

Редни број	Опис радова	ј. мере	Количина
1.	РЕДОВНИ РАДОВИ		
1.1.	Земљани радови		
1.	Измуљивање канала машински	m ³	61.370,00
2.	Измуљивање канала ручно	m ³	30,00
3.	Разастирање нових депонија	m ³	42.959,00
4.	Утовар и транспорт	m ³	4.736,00
1.2.	Биљна вегетација		
1.	Машинско кошење сувоземно	m ²	40.000,00
2.	Ручно кошење	m ²	20.000,00
3.	Ручно сечење шибља	m ²	183.000,00
4.	Ручно крчење багремца	m ²	90.000,00
5.	Сечење стабала и вађење пањева по спецификацији	дин.	2.500.000,00
2.	ЦРПНЕ СТАНИЦЕ		
2.1.	Објекти – грађевински део		
1.	Зграде црпних станица	дин.	2.401.698,00
2.	Зграде чуварница и машиниста	дин.	200.000,00
3.	Тrafo станице	дин.	500.000,00
2.2.	Опрема – машински део		
1.	Стабилна црпна постројења	дин.	1.100.000,00
2.	Мобилна црпна постројења	дин.	600.000,00
2.3.	Опрема – електро део		
1.	Кабловски водови	дин.	900.000,00
2.	Тrafo станице	дин.	3.000.000,00
3.	Црпне станице	дин.	300.000,00
4.	Радио и телефонске везе	дин.	270.000,00
5.	Мерни уређаји	дин.	60.000,00

2.2. Инвестиционо одржавање

2.2.1. Ремонт црпних станица на мелиорационом подручју „Београд Дунав 1”

На црпној станици „Јабука” је предвиђен ремонт транспумпног постројења бр. 3, а на црпној станици „Овча” замена електроопреме, у свему према елаборатима инвестиционог одржавања.

2.2.2. Ремонт црпних станица на мелиорационом подручју „Београд Дунав 2”

На црпној станици „Велики Макиш” је предвиђен ремонт – замена средњенапонских прекидача, а на црпној станици „Забрешке ливаде” ремонт АБС пумпе бр. 3, у свему према елаборатима инвестиционог одржавања.

2.2.3. Ремонт црпних станица на мелиорационом подручју „Београд Сава 1”

На црпној станици „Петрац” је предвиђен ремонт пумпног постројења бр. 1, а на црпној станици „Стари Фенек” набавка и уградња једне утопне пропелерне пумпе, у свему према елаборатима инвестиционог одржавања.

3. Санација водних објеката за уређење водотока, водних објеката за заштиту од поплава, ерозија и бујица и водних објеката за одводњавање

3.1. Санација обалоутврде на десној обали Дунава у зони Луке Београд – узводно

и низводно од Панчевачког моста до Слободне царинске зоне, од km 1166+200 до km 1166+970 (I фаза)

Санациони радови на месту оштећења обалоутврде – упорне греде на доњој шетној стази и шетне стазе, обухватају уклањање оштећених блокова, израду нове шљунчане подлоге за постављање облоге (у слојевима од 50 cm), поправку бетонске упорне греде и постављање бетонских блокова (40 x 25 x 20 cm) облоге, у свему према елаборату санационих радова.

3.2. Санација насипске чуварнице Сурчин на km 14+400

Санациони радови на чуварници обухватају припремне, бетонске, зидарске, молерско-фарбарске, подполагачке, керамичке и лимарске радове, реконструкцију крова, као и радове на водоводу, канализацији и електро-инсталацијама, у свему према елаборату санационих радова.

3.3. Санација обалоутврде на левој обали Саве од ушћа до старог железничког моста од km 0+000 до km 2+760 (I фаза)

Санациони радови локалних оштећења обалоутврде и шетне стазе на овом потезу обухватају замену и преслагање облоге од бетонских плоча, поправку завршне бетонске греде и испуну фуга, у свему према елаборату санационих радова.

4. Заштитни биотехнички радови

Планирани су заштитни биотехнички радови на акумулацији „Бела река” у Рипњу – једноструки плетер од прућа висине 75 cm, непосредно уз акумулацију дуж леве обале од бране узводно на дужини од 360 m, у више нивоа, у свему према елаборату заштитних радова.